ESTIMATES

# Millennium Bureau of Canada

2001-2002
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

## The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of three parts:

**Part I – The Government Expenditure Plan** provides an overview of federal spending and summarizes both the relationship of the key elements of the Main Estimates to the Expenditure Plan (as set out in the Budget).

**Part II – The Main Estimates** directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before 1 March.

**Part III – Departmental Expenditure Plans** which is divided into two components:

(1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail on a business line basis and contain information on objectives, initiatives and planned results, including links to related resource requirements over a three-year period. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are to be tabled on or before 31 March and referred to committees, which then report back to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(4).

(2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of accomplishments achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource allocation priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

© Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented by
the Minister of Public Works and Government Services, 2001

Available in Canada through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing (PWGSC)
Ottawa, Canada K1A 0S9

Telephone: 1-800-635-7943
Internet site: http://publications.pwgsc.gc.ca

Catalogue No. BT31-2/2002-III-108

ISBN 0-660-61530-4

101-05637/

**Millenium Bureau of Canada**

# *2001-2002*

# *Report on Plans and Priorities*

Sharing the Memory ...

Shaping the Dream

## Table of Contents


I Messages

1.1 Message from the Deputy Prime Minister ..... 1

1.2 Management Representation ..... 2

II The Bureau's Overview

2.1 Mandate, Roles, and Responsibilities ..... 3

i) Mandate ..... 3

ii) Roles and Responsibilities ..... 4

iii) Organizational Structure ..... 4

2.2 Program Objective ..... 6

2.3 Planning Context ..... 6

2.4 Departmental Planned Spending ..... 8

III Plans, Results, Activities, and Resources

3.1 Business Line Details ..... 9

3.2 Key Results Commitments, Planned Results, Related Activities, and Resources ..... 9

IV Financial Information

Table 4.1: Summary of Transfer Payments ..... 11

Table 4.2: Net Cost of Program for the Estimates Year ..... 11

V Other Information

Contacts for Further Information ..... 13

# I Messages

## 1.1 Message from the Deputy Prime Minister

As we conclude activities at the Millennium Bureau of Canada this year and complete projects supported through the Canada Millennium Partnership Program, we do so with pride, knowing that we leave something significant for all Canadians. This, I believe, is our greatest success.

In fiscal year 2001-2002, our focus continues to be on the people of Canada and their communities, as we help them to complete and promote their millennium initiatives. We will also move forward with plans to transfer the Bureau's records and impressive collection of millennium books and CD-ROMS to the National Archives and to the National Library to ensure that Canadians have a permanent record of what we have achieved together during this historic time.

Canadians said they wanted to mark the millennium in ways they believed were important with activities that were largely community-based. We have achieved this goal with over 1,700 projects supported across the country. Many of these projects supported government-wide objectives by promoting Canada's history, its youth, its arts and culture, its environment and the development of its communities. Web site projects we supported are helping to make Canada one of the most connected countries in the world!

As the Minister responsible for the Government of Canada's millennium initiative, it is inspiring to see first-hand how much Canadians care about their country. With confidence and great pride we can claim that Canada is well on its way to proving itself as a model nation in the 21st century!

Herb Gray

Deputy Prime Minister

## 1.2 Management Representation

### *Report on Plans and Priorities 2001-2002*

I submit, for tabling in Parliament, the 2001-2002 Report on Plans and Priorities (RPP) for the Millennium Bureau of Canada.

To the best of my knowledge, the information:

- accurately portrays the department's mandate, plans, priorities, strategies, and planned results of the organization;
- is consistent with the disclosure principles contained in the *Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities;*
- is comprehensive and accurate; and
- is based on sound underlying departmental information and management systems.

I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The Planning and Reporting Accountability Structure (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.

Deputy Minister

March 1st, 2001

Date

# II The Bureau's Overview

## 2.1 Mandate, Roles, and Responsibilities

### *i) Mandate*

The Government of Canada launched the Canada Millennium Partnership Program (CMPP), a contributions program, on June 4, 1998, as part of the Millennium Bureau of Canada. Under the general theme ***"Sharing the Memory...Shaping the Dream",*** the CMPP is intended to engage Canadians in creating initiatives which celebrate our achievements, explore our heritage, and build our future. This is accomplished by promoting local, national, and international partnerships and by contributing to programs and projects of lasting impact into the next millennium.

**To engage Canadians in initiatives which:**

- Celebrate our achievements
- Explore our heritage
- Build our future
- Build local, national, and international partnerships
- Build programs and projects of lasting impact

### *ii) Roles and Responsibilities*

The Millennium Bureau of Canada administers the Canada Millennium Partnership Program (CMPP) and provides overall coordination for the federal government's initiatives and events relating to the millennium in Canada and internationally. This coordinated approach to the millennium includes consulting with officials of other federal departments and agencies to discuss issues such as program criteria, funding, guidelines and program eligibility, government-wide objectives, and avoidance of duplication.

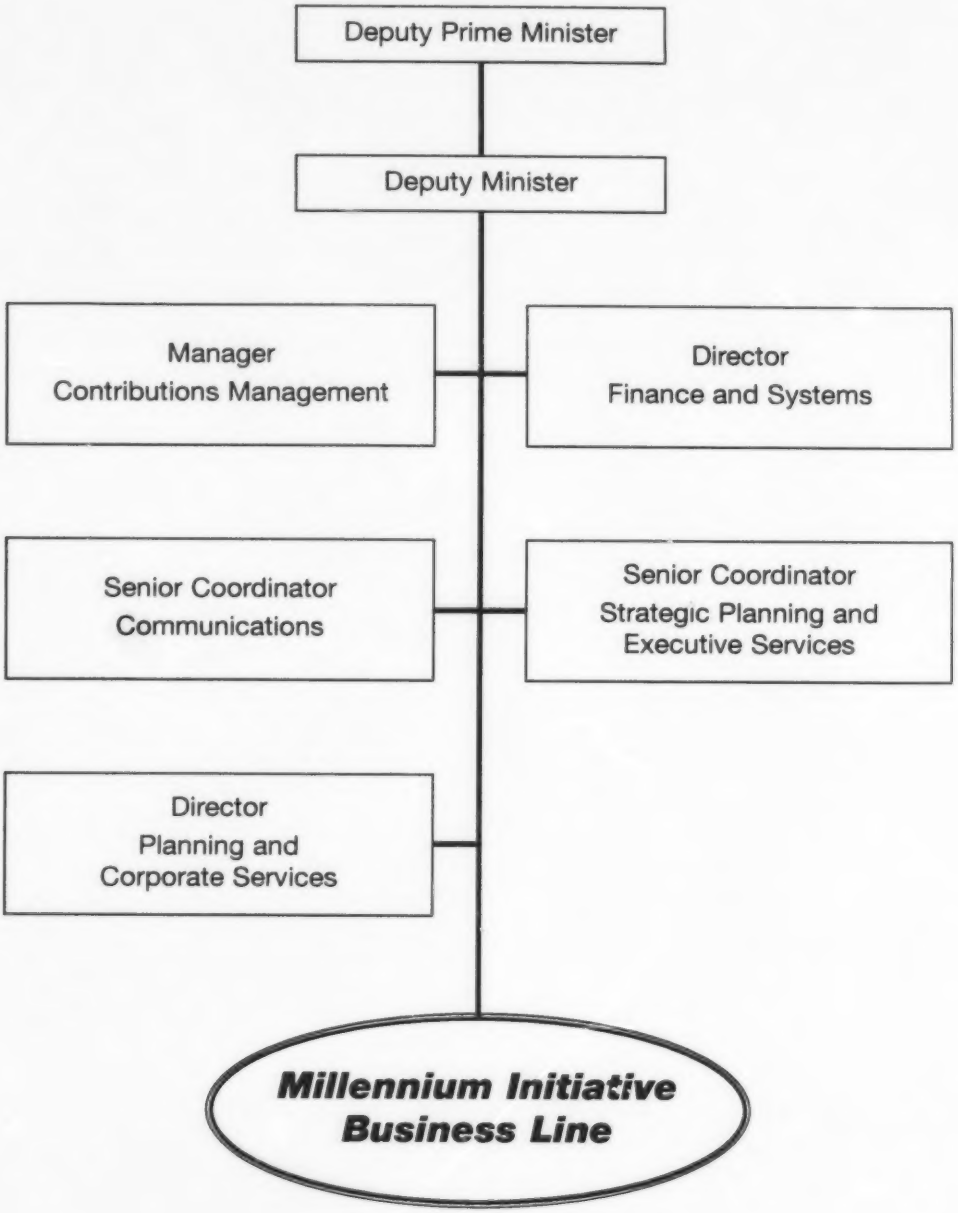
The CMPP has seven themes:

1. Celebrate achievement so that Canadians are inspired to know and appreciate our past and to welcome the challenges and opportunities of the future;
2. Encourage Canadians and other peoples of the world to explore our vast country and its natural and cultural diversity;
3. Exchange ideas and approaches that strengthen Canada and that reinforce our position in the world;
4. Support a sustainable environment and new ways of showing our respect for nature while we progress as a leading economy;
5. Stimulate interest in communities, large and small, and bring our youth together to support the evolution of these communities;
6. Advance Canadian innovation that will benefit individuals and communities, contributing to our collective well-being; and
7. Demonstrate, through artistic and cultural expression, our heritage, our way of life, and our aspirations for the future.

### *iii) Organizational Structure*

The Bureau is located in the national capital region, where its offices are responsible and accountable for the management and delivery of the CMPP. As is the case in most government departments, the Bureau has its own Minister, Deputy Minister, and supporting administrative structures.

## Millennium Bureau of Canada



## 2.2 Program Objective

To assist in building partnerships among governments, communities, and citizens to mark the millennium.

## 2.3 Planning Context

In response to the Speech from the Throne in September 1997 and the results of a national survey conducted on Canadians' views of the millennium, the Canada Millennium Partnership Program (CMPP) – under the Millennium Bureau of Canada (the Bureau) – was created to encourage and facilitate millennium initiatives across the country. The polling strongly indicated that Canadians favoured events and activities that would mark the millennium in a special way and leave a legacy for future generations. As well, Canadians wanted a program where initiatives would be undertaken in partnership with various levels of government, business, community groups, and organizations. Thus the millennium presented a unique opportunity to:

- reflect on our accomplishments;
- look to the future with renewed vigour, optimism, and hope; and
- work together to achieve collective goals.

Since the CMPP's launch, more than 10,000 applications were received, representing nearly $1.9 billion in funding requests. To date, more than 1,700 projects were approved, resulting in $149 million in funding. In addition to the large volume of applications received, a legislated and lengthy environmental assessment process and the Program's contribution agreement requirements led to some projects being delayed and have contributed to the decision to extend certain projects.

The Terms and Conditions of the CMPP were amended to enable the Bureau to authorize the extension of selected projects, to no later than September 30, 2001, based on the following criteria:

- when the requirements of the *Canadian Environmental Assessment Act* and the mitigation measures stemming from those requirements have postponed the completion of the project;
- when it is demonstrated that a short extension will make it possible for the recipient to successfully complete the project; and
- when such an extension will help protect the substantial CMPP investment in the project.

The period between April and September 2001 will be needed to process all remaining claims, ensure the registration of required audited financial statements and activity reports, and manage administrative details associated with closure of the department.

To ensure Program compliance and integrity, the Bureau will continue to administer the CMPP – a highly inclusive, community-based contributions program, until December 31, 2001. To fulfill its commitment to Canadians, the Bureau will:

- complete the negotiations for contractual agreements and payments with successful applicants;
- complete the review of initiatives ensuring compliance with the Canadian Environmental Assessment Act;
- launch millennium activities and/or develop events in partnership with Canadians; and
- sustain interest in, and continue to promote, millennium activities that will occur over the duration of the CMPP.

On the operational side, the Bureau is committed to:

- recruiting and retaining a dedicated and highly skilled workforce;
- maintaining a healthy work environment and supporting employees in their search for new employment, as the Bureau will be closing down in 2001;
- continuing to implement a risk-based verification, monitoring, and audit framework;
- completing the implementation of the evaluation framework for the CMPP; and
- complying with federal directives and mandatory reporting requirements before the termination of the CMPP and the Bureau.

## 2.4 Departmental Planned Spending

| *($ millions)* | Forecast Spending 2000-2001[1] | **Planned Spending 2001-2002** | Planned Spending 2002-2003 | Planned Spending 2003-2004 |
|---|---|---|---|---|
| Budgetary Main Estimates | 93.5 | **26.4** | – | – |
| Non-Budgetary Main Estimates | – | – | – | – |
| **Less:** Respendable revenue | – | – | – | – |
| **Total Main Estimates** | 93.5 | **26.4** | – | – |
| Adjustments to Planned Spending | (11.4) | – | – | – |
| **Net Planned Spending** | 82.1 | **26.4** | – | – |
| **Less:** Non-respendable revenue | – | – | – | – |
| **Plus :** Cost of services received without charges | 0.6 | **0.4** | – | – |
| **Net Cost of Program** | 82.7 | **26.8** | – | – |
| Full-Time Equivalents | 120 | 47[2] | – | – |

(1) Reflects best forecast of total planned spending to the end of the fiscal year.

(2) The decrease in FTE in 2001-2002 compared to 2000-2001 is due to the fact that the Bureau will be winding down its operations during the fiscal year.

# III Plans, Results, Activities, and Resources

## 3.1 Business Line Details

The Millennium Bureau of Canada has only one business line, ***the Millennium Initiatives.***

The Millennium Initiatives Business Line aims to encourage Canadians to engage in initiatives which celebrate our achievements, explore our heritage, and build our future, by promoting local, national, and international partnerships and by contributing to programs and projects which endeavour to have a lasting impact into the next millennium.

## 3.2 Key Results Commitments, Planned Results, Related Activities, and Resources

| Key Results Commitments | Planned Results | Related Activities | Resources *($ millions)* |
|---|---|---|---|
| An enduring legacy for future generations | **1.** Financial assistance to registered Canadian groups for millennium projects | **1. a)** Negotiate agreements with successful applicants that outline project deliverables and funding provisions. | 24.2 |
| | | **b)** Conduct evaluation assessments and audits to ensure that proponents:<br>• meet project milestones;<br>• comply with funding arrangements; and<br>• address environmental assessment mitigation measures. | 0.5 |

| Key Results Commitments | Planned Results | Related Activities | Resources *($ millions)* |
|---|---|---|---|
| | **2.** Partners with the Government of Canada n assisting and promoting millennium events | **2. a)** Provide leadership and co-ordination to the Government of Canada and to other sectors when they establish millennium events; and act as a centre of information for millennium events. | 0.6 |
| | | **b)** Communicate activities, such as public events, a direct telephone information service, and a highly informative and interactive Web site featuring a calendar of millennium events across Canada. These communication methods will:<br>• increase Canadians' awareness of, and involvement in, activities generated by the CMPP;<br>• mobilize a maximum number of Canadians to take part in CMPP-supported millennium activities that have a direct positive effect on the quality of life of Canadians. These activities include inspiring volunteer initiatives, environmental projects, youth leadership programs, and heritage and educational products. | 1.1 |

# IV Financial Information

## Table 4.1: Summary of Transfer Payments

| *($ millions)* | Forecast Spending 2000-2001 | **Planned Spending 2001-2002** | Planned Spending 2002-2003 | Planned Spending 2003-2004 |
|---|---|---|---|---|
| **Contributions** | | | | |
| **Millennium Initiatives** | | | | |
| Contributions in support of millennium activities and projects which celebrate Canada's achievements, diversity and place in the world | 71.8 | 24.2 | – | – |
| **Total Contributions** | **71.8** | **24.2** | **–** | **–** |

## Table 4.2: Net Cost of Program for the Estimates Year

| *($ millions)* | Millennium Initiatives |
|---|---|
| **Planned Spending** | **26.4** |
| ***Plus :*** *Services Received without Charge* | |
| Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC) | **0.3** |
| Contributions covering employees' share of employees' insurance premium and expenditures paid by TBS | **0.1** |
| | **26.8** |
| **Less :** Non-respendable Revenue | **–** |
| **2001-2002 Net Program Cost** | **26.8** |

# V Other Information

***Contacts for Further Information***


255 Albert Street, 10th Floor

P.O. Box 2000, Station D

Ottawa, Ontario

K1P 1E5

General Information: (613) 995-2800

Fax: (613) 995-2766

Web site: www.millennium.gc.ca

CMPP: 1-888-774-9999


Sharing the Memory ...

Shaping the Dream

BUDGET DES DÉPENSES

# Bureau du Canada pour le millénaire

Budget des dépenses
2001-2002

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

Canada

## Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses qui est déposé à la Chambre des communes par la présidente du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

**Partie I – Le Plan de dépenses du gouvernement** présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les rapports entre les principaux éléments du Budget principal des dépenses et le Plan de dépenses (qui figure dans le budget).

**Partie II – Le Budget principal des dépenses** étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en applications ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1er mars ou avant.

**Partie III – Le Plan de dépenses du ministère** est divisé en deux documents :

1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés au niveau des secteurs d'activité et portent également sur les objectifs, les initiatives et les résultats prévus; il y est fait également mention des besoins connexes en ressources pour une période de trois ans. Les RPP contiennent également des données sur les besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par la présidente du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents doivent être déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui font ensuite rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(4) du Règlement.

2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par la présidente du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables pour les ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics

© Sa Majesté la Reine du Chef du Canada, représentée par
le ministre des Travaux publics et des Services gouvernementaux, 2001

En vente au Canada chez votre libraire local ou par la
poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada (TPSGC)
Ottawa (Canada) K1A 0S9

Téléphone : 1-800-635-7943
Site Internet : http://publications.tpsgc.gc.ca

No. de catalogue BT31-2/2002-III-108

ISBN 0-660-61530-4

**Bureau du Canada pour le millénaire**

# *Rapport sur les plans et les priorités*

# *2001-2002*

Des souvenirs à partager...

des rêves à façonner.

## Table des matières


I Messages

1.1 Message du Vice-premier ministre ..... 1

1.2 Déclaration de la direction ..... 2

II Vue d'ensemble du Bureau

2.1 Mandat, rôles et responsabilités ..... 3

(i) Mandat ..... 3

(ii) Rôles et responsabilités ..... 4

(iii) Structure organisationnelle ..... 4

2.2 Objectif du programme ..... 6

2.3 Contexte de la planification ..... 6

2.4 Dépenses prévues du Bureau ..... 8

III Plans, résultats, activités et ressources

3.1 Description du secteur d'activité ..... 9

3.2 Principaux engagements en matière de résultats, résultats escomptés, activités et ressources connexes ..... 9

IV Renseignements financiers

Tableau 4.1 : Sommaire des paiements de transfert ..... 11

Tableau 4.2 : Coût net du programme pour l'année budgétaire ..... 11

V Autres renseignements

Pour obtenir de plus amples renseignements ..... 13

# I Messages

## 1.1 Message du Vice-premier ministre

Les activités du Bureau du Canada pour le millénaire tirent à leur fin, et les projets appuyés par le Programme des partenariats du millénaire du Canada connaissent leur aboutissement. Nous sommes fiers que ces réalisations laissent aux Canadiens un héritage considérable dont ils pourront profiter. C'est à mon sens notre plus grande réussite.

Au cours de l'exercice 2001-2002, nous continuerons à mettre l'accent sur les gens et les collectivités du pays : nous les aiderons à réaliser leurs projets du millénaire et à en faire la promotion. Nous irons également de l'avant avec nos plans en vue de transférer aux Archives nationales et à la Bibliothèque nationale les dossiers et l'impressionnante collection de livres et de cédéroms du millénaire rassemblés par le Bureau. Ainsi, nous veillerons à ce qu'ils soient un témoignage permanent de ce que nous avons accompli ensemble durant cette période marquante de l'histoire.

Les Canadiens ont indiqué qu'ils voulaient souligner le millénaire par des projets qu'ils jugent importants et par des activités axées sur la collectivité. Nous avons atteint cet objectif en appuyant plus de 1 700 projets dans l'ensemble du pays. Bon nombre de ces projets soutiennent les objectifs visés à l'échelle du gouvernement et mettent en valeur l'histoire du Canada, la jeunesse canadienne, les arts et la culture, l'environnement et le développement des collectivités du pays. Les projets de création de sites Web que nous avons appuyés contribuent à faire du Canada l'un des pays les plus branchés du monde!

À titre de ministre responsable de l'initiative du millénaire du gouvernement du Canada, je me réjouis de constater l'importance du profond attachement que les Canadiens éprouvent à l'égard de leur pays. C'est avec une profonde fierté que nous sommes confiants de voir le Canada s'imposer de plus en plus comme un exemple pour le 21e siècle.

Herb Gray

Vice-premier ministre

## 1.2 Déclaration de la direction

***Rapport sur les plans et les priorités de 2001-2002***

Je soumets, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités de 2001-2002 du Bureau du Canada pour le millénaire.

À ma connaissance, les renseignements contenus dans ce rapport :

- décrivent fidèlement le mandat, les plans, les priorités, les stratégies de l'organisation et les résultats escomptés par celle-ci;
- sont conformes aux principes de divulgation de l'information énoncés dans les *Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et les priorités ;*
- sont complets et exacts; et
- sont fondés sur de bons systèmes d'information et de gestion.

Je suis satisfait des méthodes et des procédures d'assurance de la qualité qui ont été utilisées pour produire le RPP.

Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé le cadre de planification, de rapport et de responsabilisation (CPRR) sur lequel s'appuie le présent document et qui sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs fournis.

Sous-ministre

March 1st, 2001

Date

# II Vue d'ensemble du Bureau

## 2.1. Mandat, rôles et responsabilités

### *(i) Mandat*

Le 4 juin 1998, le gouvernement du Canada a lancé le Programme des partenariats du millénaire du Canada (PPMC), un programme de contributions dont la mise en œuvre a été confiée au Bureau du Canada pour le millénaire. Sous le thème général **« Des souvenirs à partager…des rêves à façonner »**, le PPMC a pour objet d'inciter les Canadiens à réaliser des projets qui célèbrent nos réussites, explorent notre patrimoine et façonnent notre avenir, en faisant la promotion de partenariats locaux, nationaux et internationaux et en contribuant aux programmes et aux projets qui auront une incidence durable pour le nouveau millénaire.

**Faire participer les Canadiens à des initiatives qui :**

- Célèbrent nos réussites
- Explorent notre patrimoine
- Façonnent notre avenir
- Permettent d'établir des partenariats locaux, nationaux et internationaux
- Contribuent aux programmes et aux projets qui auront une incidence durable

### *(ii) Rôles et responsabilités*

Le Bureau du Canada pour le millénaire administre le Programme des partenariats du millénaire du Canada (PPMC) et assure la coordination générale des initiatives et activités du gouvernement fédéral liées à la célébration du millénaire au Canada et à l'étranger. Cette méthode coordonnée comporte des consultations avec des hauts fonctionnaires d'autres ministères et organismes fédéraux dans le but de discuter de sujets tels que les critères du programme, le financement, les lignes directrices et l'admissibilité au programme, les objectifs à l'échelle de l'administration fédérale et les façons d'éviter le double emploi.

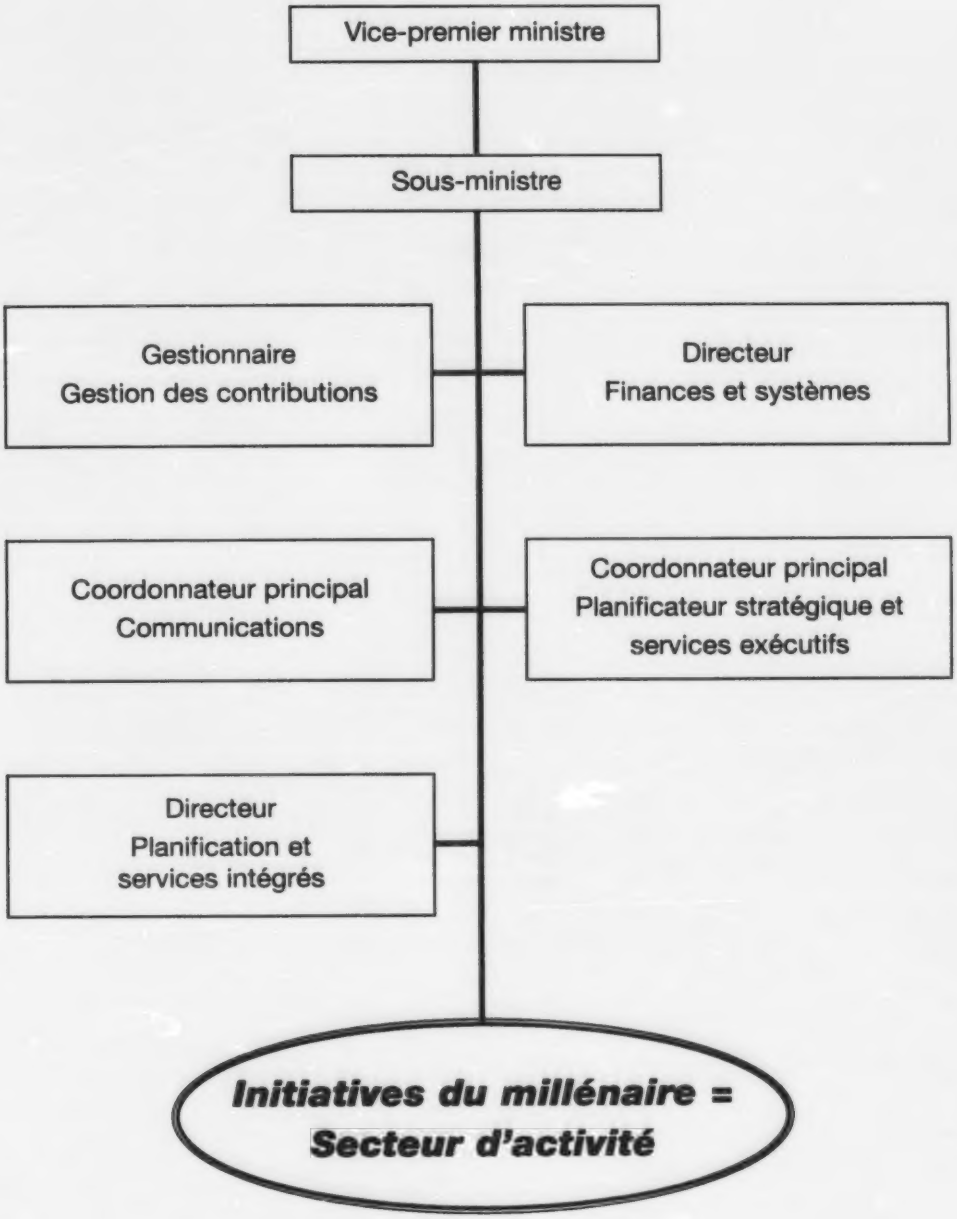
Le PPMC vise les sept thèmes suivants :

1. Célébrer la réussite de façon à ce que les Canadiens et les Canadiennes apprennent à connaître et à apprécier notre passé;
2. Encourager les Canadiens et les Canadiennes et d'autres peuples du monde à explorer notre vaste pays et sa diversité naturelle et ethnique;
3. Échanger des idées et des approches qui renforcent le Canada et sa position dans le monde;
4. Appuyer un environnement durable et de nouvelles façons de manifester notre respect pour la nature tout en continuant de développer notre économie avancée;
5. Stimuler l'intérêt pour les collectivités petites et grandes et rassembler nos jeunes pour qu'ils appuient l'évolution de ces collectivités;
6. Promouvoir des innovations canadiennes qui profiteront aux individus et aux collectivités, contribuant ainsi à notre bien-être collectif; et
7. Illustrer, par l'art et la culture, notre patrimoine, notre mode de vie et nos aspirations pour l'avenir.

### *(iii) Structure organisationnelle*

Situé dans la région de la capitale nationale, le Bureau a pour mandat de gérer et de mettre en œuvre le PPMC et de rendre compte de celui-ci. À l'instar de la plupart des ministères, il a à sa tête un ministre et un sous-ministre et est doté d'une structure administrative de soutien.

**Bureau du Canada pour le millénaire**



## 2.2 Objectif du programme

Aider la création de partenariats entre les divers paliers de gouvernement, les collectivités et les citoyens pour marquer le millénaire.

## 2.3 Contexte de la planification

En réponse au discours du Trône rendu public en septembre 1997 et aux résultats d'un sondage national mené auprès des Canadiens pour connaître leurs opinions sur le millénaire, le gouvernement fédéral a créé le Programme des partenariats du millénaire du Canada (PPMC) – dont la mise en œuvre relève du Bureau du Canada pour le millénaire (le Bureau) – en vue de favoriser et de faciliter la réalisation d'initiatives du millénaire dans l'ensemble du pays. Le sondage a révélé clairement que les Canadiens étaient favorables à la tenue d'événements et d'activités qui permettraient de souligner de manière spéciale le millénaire et de laisser un legs aux générations futures. De plus, les Canadiens voulaient que soit mis sur pied un programme dans le cadre duquel les initiatives seraient réalisées en partenariat avec les divers paliers de gouvernement, le monde des affaires, les groupes communautaires et les autres organisations.
Le millénaire nous offrait donc l'occasion unique :

- de réfléchir à nos réalisations;
- d'envisager l'avenir avec une vigueur, un optimisme et un espoir renouvelés; et
- de travailler ensemble à l'atteinte de nos objectifs collectifs.

Depuis le lancement du PPMC, le Bureau a reçu au delà de 10 000 demandes de financement qui totalisent près de 1,9 milliard de dollars. À ce jour, plus de 1 700 projets ont été approuvés, ce qui porte l'attribution de fonds à 149 millions de dollars. En plus du grand nombre de demandes reçues, la longueur du processus d'évaluation environnementale imposé par la loi et les exigences prévues par l'entente de contribution du Programme ont entraîné des retards dans certains projets et ont motivé la décision de prolonger le délai pour certains projets.

Le Bureau a modifié les modalités du PPMC pour lui d'autoriser le report d'achèvement de certains projets au 30 septembre 2001 au plus tard, dans les cas suivants :

- lorsque les exigences de la Loi canadienne sur l'évaluation environnementale et les mesures d'atténuation découlant de ces exigences ont retardé l'achèvement du projet;
- lorsqu'il est démontré qu'une courte prolongation permettra au bénéficiaire de réaliser son projet; et
- lorsque cette prolongation contribuera à protéger un investissement important du PPMC dans le projet.

Le Bureau aura besoin de la période d'avril à septembre 2001 pour traiter toutes les réclamations, veiller à l'enregistrement des états financiers vérifiés et des rapports d'activité exigés et gérer les détails administratifs liés à la fermeture du ministère.

Pour assurer la conformité et l'intégrité du Programme, le Bureau continuera d'administrer le PPMC – un programme de contributions très inclusif, axé sur la collectivité – jusqu'au 31 décembre 2001. Pour remplir son engagement envers les Canadiens, le Bureau doit :

- conclure les négociations relatives aux ententes contractuelles et aux paiements avec les requérants dont les projets ont été approuvés;
- terminer l'examen des initiatives pour faire en sorte qu'elles soient conformes à la *Loi canadienne sur l'évaluation environnementale;*
- procéder au lancement des activités du millénaire et préparer la tenue d'événements en partenariat avec les Canadiens; et
- soutenir l'intérêt à l'égard des activités du millénaire qui auront lieu pendant la durée du PPMC et continuer de faire la promotion de ces activités.

Sur le plan opérationnel, le Bureau prend les engagements suivants :

- recruter et maintenir en poste une main-d'œuvre dévouée et hautement qualifiée;
- assurer un milieu de travail sain et appuyer les employés dans leur recherche d'un nouvel emploi, étant donné que le Bureau cessera ses activités en 2001;
- continuer de mettre en place un cadre de contrôle, de surveillance et de vérification fondé sur les risques;
- continuer la mise en œuvre du cadre d'évaluation du PPMC; et
- respecter les directives fédérales et les exigences en matière de rapport obligatoire avant la fin du PPMC et du Bureau.

## 2.4 Dépenses prévues du Bureau

| *(en millions de dollars)* | Prévisions des dépenses 2000-2001[1] | **Dépenses prévues 2001-2002** | Dépenses prévues 2002-2003 | Dépenses prévues 2003-2004 |
|---|---|---|---|---|
| Budgétaire du Budget principal des dépenses | 93,5 | **26,4** | – | – |
| Non budgétaire du Budget principal des dépenses | – | – | – | – |
| **Moins:** Recettes disponibles | – | – | – | – |
| **Total du Budget principal des dépenses** | 93,5 | **26,4** | – | – |
| Rajustements | (11,4) | – | – | – |
| **Dépenses nettes prévues** | 82,1 | **26,4** | – | – |
| **Moins :** Recettes non disponibles | – | – | – | – |
| **Plus :** Coût des services reçus à titre gracieux | 0,6 | **0,4** | – | – |
| **Coût net du programme** | 82,7 | **26,8** | – | – |
| Équivalents temps plein | 120 | **47**[2] | – | – |

[1] Ce montant reflète les prévisions les plus justes du total des dépenses prévues à la fin de l'exercice courant.

[2] La réduction du nombre d'ETP en 2001-2002 par rapport à 2000-2001 est due au fait que le Bureau va réduire ses activités pendant l'exercice courant.

# III Plans, résultats, activités et ressources

## 3.1. Description du secteur d'activité

Le Bureau du Canada pour le millénaire est responsable d'un seul secteur d'activité nommé les **Initiatives du millénaire.** Le secteur d'activité des initiatives du millénaire vise à inciter les Canadiens et les Canadiennes à réaliser des projets qui célèbrent nos réussites, explorent notre patrimoine et façonnent notre avenir, en faisant la promotion de partenariats à l'échelle locale, nationale et internationale et en contribuant aux programmes et aux projets qui ont une incidence durable sur le prochain millénaire.

## 3.2. Principaux engagements en matière de résultats, résultats escomptés, activités et ressources connexes.

| Principaux engagements en matière de résultats | Résultats escomptés | Activités connexes | Ressources *(en millions de dollars)* |
|---|---|---|---|
| Laisser un héritage durable aux générations futures | **1.** Accorder une aide financière aux projets du millénaire proposés par des groupes canadiens enregistrés<br><br>**2.** Recruter des partenaires qui aident le gouvernement du Canada à épauler et à promouvoir les activités du millénaire | **1. a)** Négocier, avec les requérants retenus, des ententes précisant les produits des projets et le mode de financement.<br><br>**b)** Exécuter des évaluations ainsi que des vérifications pour s'assurer que les requérants :<br>• accomplissent les étapes des projets;<br>• respectent les ententes de financement; et<br>• prennent des mesures d'atténuation des impacts négatifs des projets sur l'environnement. | 24,2<br><br>0,5 |

| Principaux engagements en matière de résultats | Résultats escomptés | Activités connexes | Ressources *(en millions de dollars)* |
|---|---|---|---|
| | **2.** Recruter des partenaires qui aident le gouvernement du Canada à épauler et à promouvoir les activités du millénaire | **2. a)** Assurer le leadership et la coordination pour le gouvernement du Canada et d'autres secteurs concernant l'établissement d'activités du millénaire; jouer le rôle de centre d'information sur ces activités. | 0,6 |
| | | **b)** Faire connaître les activités comme les manifestations publiques, le service d'information téléphonique direct, la tenue d'un site Web interactif et très informatif présentant un calendrier des activités du millénaire de toutes les régions du pays, aux fins suivantes :<br>• promouvoir auprès des Canadiens les activités lancées dans le cadre du PPMC;<br>• mobiliser un nombre maximum de citoyens pour prendre part aux activités du millénaire appuyées par le programme qui ont un effet positif direct sur la qualité de vie des Canadiens, p. ex. initiatives bénévoles stimulantes, projets environnementaux, programmes de leadership pour les jeunes, et produits liés au patrimoine et à l'éducation. | 1,1 |

# IV Renseignements financiers

## Tableau 4.1 : Sommaire des paiements de transfert

| *(en millions de dollars)* | Prévisions des dépenses 2000-2001 | **Dépenses prévues 2001-2002** | Dépenses prévues 2002-2003 | Dépenses prévues 2003-2004 |
|---|---|---|---|---|
| **Contributions** | | | | |
| ***Initiatives du millénaire*** | | | | |
| Contributions à l'appui de projets et d'activités du millénaire célébrant les réalisations et la diversité du Canada et sa place dans le monde | 71,8 | 24,2 | – | – |
| **Total des contributions** | **71,8** | **24,2** | **–** | **–** |

## Tableau 4.2 : Coût net du programme pour l'année budgétaire

| *(en millions de dollars)* | Initiatives du millénaire |
|---|---|
| **Dépenses nettes prévues** | **26,4** |
| ***Plus :*** *Services reçus sans frais* | |
| Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) | **0,3** |
| Contributions aux régimes d'assurance des employés et coûts payé par le SCT | **0,1** |
| | **26,8** |
| **Moins :** Recettes non disponibles | **–** |
| **Coût net du programme pour 2001-2002** | **26,8** |

# V Autres renseignements

***Pour obtenir de plus amples renseignements***


255, rue Albert, 10e étage

C.P. 2000, succ. D

Ottawa (Ontario)

K1P 1E5

Renseignements généraux : (613) 995-2800

Fax : (613) 995-2766

Site Web : www.millenaire.gc.ca

PPMC : 1-888-774-9999